

الكويت في 2025/11/09

الموضوع: متطلبات وحدة الالتزام

موجز عمل وحدة الالتزام – شركة عناية للتأمين

تتشرف شركة عناية للتأمين بأن ترفع إلى سيادتكم هذا التقرير الموجز عن مهام وعمل وحدة الالتزام في الشركة، وذلك تأكيداً لالتزامنا بأحكام القوانين واللوائح والقرارات الصادرة عن وحدة تنظيم التأمين والجهات الرقابية ذات الصلة، وتعزيزاً لثقافة الالتزام والشفافية وحوكمة الشركات داخل الشركة.

أولاً: تعريف وحدة الالتزام وموقعها التنظيمي

- تتبع وحدة الالتزام بشكل مباشر مجلس الإدارة ولجنة التدقيق بما يكفل استقلاليتها وحيادها.
- تتمتع الوحدة بالصلاحيات اللازمة للوصول إلى المعلومات والسجلات والأنظمة ذات الصلة بمهامها.
- يتم تعيين مسؤول الالتزام بموافقة مجلس الإدارة، وتحديد صلاحياته ومسؤولياته وفقاً للمتطلبات الرقابية المعمول بها.

ثانياً: أهداف وحدة الالتزام

1. التأكد من التزام شركة عناية للتأمين بجميع القوانين واللوائح والتعليمات والقرارات الصادرة عن وحدة تنظيم التأمين والجهات الرقابية ذات العلاقة.
2. دعم تطبيق مبادئ الحوكمة وإدارة المخاطر وحماية حقوق حملة الوثائق وأصحاب المصلحة.
3. الكشف المبكر عن أي حالات عدم التزام ومعالجتها واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.
4. تعزيز ثقافة الالتزام والنزاهة والشفافية لدى جميع موظفي الشركة.

ثالثاً: نطاق عمل ومسؤوليات وحدة الالتزام

تشمل مسؤوليات وحدة الالتزام بشركة عناية للتأمين – على سبيل المثال لا الحصر – ما يلي:

1. مراجعة وتحديث السياسات والإجراءات الداخلية، بما في ذلك سياسات الحوكمة، السلوك المهني، تضارب المصالح، سرية المعلومات، الشكاوى، مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، واعرف عميلك.
2. مراقبة الالتزام بالتشريعات واللوائح من خلال المتابعة الدورية لتطبيق القرارات والتعاميم الصادرة عن وحدة تنظيم التأمين، ورصد أي مخالفات محتملة ورفع تقارير بها.
3. متابعة تطبيق نهج قائم على المخاطر في مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، والتأكد من استيفاء نماذج اعرف عميلك والتحقق من المستفيدين الفعليين، والإشراف على أليات الإبلاغ عن العمليات المشبوهة.
4. إعداد وتنفيذ برامج تدريبية وتوعوية دورية لموظفي الشركة حول الالتزام وقواعد السلوك المهني ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
5. استلام ومراجعة وتعميم جميع التعاميم والقرارات الصادرة عن وحدة تنظيم التأمين على الإدارات المعنية ومتابعة تنفيذ ما جاء بها وتوثيق مستوى الالتزام.

6. الإشراف على آلية استقبال ودراسة الشكاوى وضمان الرد خلال الأطر الزمنية المحددة، ورفع مؤشرات دورية عن الشكاوى ونسب معالجتها.

رابعاً: آليات العمل والتنسيق الداخلي

- التنسيق المستمر مع ادارة المخاطر، التدقيق الداخلي، المالية، الاكتتاب، المطالبات، وخدمة العملاء.
- اعتماد منهج قائم على المخاطر في تحديد أولويات الفحص والمتابعة.
- استخدام أنظمة إلكترونية لتوثيق ومتابعة الالتزام بالتعاميم والتعليمات والبلاغات الرقابية.

خامساً: موظفي وحدة الالتزام

- الاسم: خالد جمال الهولي
- المسمى الوظيفي: مدير الالتزام وتطوير الأعمال
- تاريخ التعيين: 2014/08/03
- المؤهل العلمي: بكالوريوس في المحاسبة – جامعة الكويت
- الخبرة العملية: 16 سنة في قطاع التأمين
- الموظف البديل: عبدالرحمن المضاف
- المسمى الوظيفي: محاسب أول
- تاريخ التعيين: 2024/11/10
- المؤهل العلمي: بكالوريوس في المحاسبة – جامعة وست منستر بريطانيا
- الخبرة العملية: سنة في قطاع التأمين

سادساً: التقارير المرفوعة للجنة التدقيق/ مجلس الإدارة مع عدد وتواريخ الاجتماعات:

مرفق الجدول بالتفاصيل. رقم 1

سابعاً: موجز عن عمل الشركة بتطبيق السياسات الداخلية ومدى الالتزام بالقوانين الخارجية ذات العلاقة.

تلتزم الشركة بتطبيق منظومة متكاملة من السياسات والإجراءات الداخلية المعتمدة من مجلس الإدارة، والتي تهدف إلى تنظيم الأعمال التشغيلية والمالية والرقابية وضمان الالتزام بمتطلبات الجهات الرقابية ذات العلاقة. وتشمل هذه المنظومة سياسات الحوكمة، وإدارة المخاطر، والالتزام، ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وسياسات الموارد البشرية، وسياسات التعامل مع العملاء والموردين على سبيل المثال لا الحصر:

- سياسة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب
- اللائحة الداخلية لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب
- سياسة ممارسة اخلاقيات المهنة
- سياسة الاستعانة بأطراف خارجية
- سياسة مكافحة الاحتيال
- دليل حوكمة الشركات وميثاق مجلس الإدارة

وفيما يتعلق بالالتزام بالقوانين واللوائح الخارجية ذات العلاقة، تلتزم الشركة بتنفيذ التعليمات والقرارات الصادرة عن الجهات الرقابية، إلى جانب القوانين المنظمة لنشاط التأمين، وتشريعات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وتعليمات حماية حقوق العملاء وحماية البيانات والسرية. وتقوم وحدة الالتزام، بالتنسيق مع إدارة المخاطر والإدارات الأخرى، بمتابعة أية تعديلات أو تعاميم تنظيمية جديدة وترجمتها إلى سياسات وإجراءات عملية داخل الشركة. (مرفق لكم جدول عمل وحدة الالتزام بالقوانين واللوائح الخارجية) رقم 2

كما تعتمد الشركة آلية رقابية دورية لمراجعة مستوى الالتزام، من خلال:

- متابعات ومراجعات دورية تنفذها وحدة الالتزام ووحدة التدقيق الداخلي.
- تقارير دورية تُرفع إلى الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه بشأن مستوى الالتزام وأية ملاحظات أو حالات عدم التزام يتم رصدها.
- خطط تصحيحية لمعالجة أية ملاحظات تنظيمية أو داخلية، مع تحديد مسؤوليات التنفيذ والجدول الزمني للانتهاء.

ثامناً: التزام الشركة والتحسين المستمر

تؤكد شركة عناية للتأمين التزامها الكامل بدعم وحدة الالتزام وتوفير الموارد البشرية والفنية اللازمة لتمكينها من أداء دورها بفعالية، والاستجابة الفورية لأي ملاحظات أو متطلبات تصدر عن وحدة تنظيم التأمين، والعمل على التحسين المستمر للضوابط والأنظمة الداخلية بما يتماشى مع أفضل الممارسات الرقابية والحوكمة

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،

شركة عناية للتأمين

وحدة الالتزام

